



**Obec Liptovská Sielnica**  
**Matričný úrad Liptovská Sielnica**  
032 23 Liptovská Sielnica 75, okres Liptovský Mikuláš

## Osobitná matrika

Matričné udalosti štátnych občanov SR, ktoré nastali v cudzine, sa zapisujú do osobitnej matriky. Slovenská republika má zriadenú osobitnú matriku pri Ministerstve vnútra SR v Bratislave. V znení zákona č. 14/2006 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 154/1994 Z. z. o matrikách, § 53 sa **Žiadosť o zápis matričnej udalosti do osobitnej matriky** podáva na zastupiteľskom úrade SR v cudzom štáte, matričnom úrade, ktorého v územnom obvode má občan alebo mal posledný trvalý pobyt, ktoromkoľvek matričnom úrade, ak občan nemal na území SR trvalý pobyt (§ 23). Za maloleté dieťa žiada o zápis rodič. Osobitnú matriku vedie ministerstvo.

**Osobitná matrika neprijíma osobne podané žiadosti o zápis**, občan môže požiadať o zapísanie narodenia, úmrtia alebo uzavretia manželstva len prostredníctvom matričného úradu podľa miesta trvalého pobytu na území Slovenskej republiky. Zápis do osobitnej matriky sa nevykonáva, ak matričná udalosť nastala pred 31. decembrom 1949 a ak bola zapísaná do Matriky v SR alebo v ČR podľa právnej úpravy platnej v tom čase.

Po **udelení štátneho občianstva SR** si občan potrebuje zabezpečiť osobné identifikačné doklady. Na vydanie **občianskeho preukazu** Slovenskej republiky sa vyžaduje rodný, resp. sobášny list vydaný na to určeným matričným úradom - osobitnou matrikou. O zápis požiada osoba, ktorá získala štátne občianstvo SR prostredníctvom matričného úradu podľa miesta svojho trvalého pobytu v SR.

**K zápisu narodenia do osobitnej matriky sú potrebné nasledovné doklady:**

- žiadosť + zápis o narodení dieťaťa (vystaví príslušný matričný úrad),
- originál rodného listu vydaného v domovskom štáte, prípadne jeho osvedčená fotokópia preložená do slovenského jazyka úradným prekladateľom,
- sobášny list rodičov, ak ide o zápis narodenia maloletej osoby,
- neosvedčená fotokópia listiny o udelení štátneho občianstva SR alebo osvedčenie o štátnom občianstve SR vydané príslušným krajským úradom podľa miesta trvalého pobytu,
- prípadne ďalšie doklady, ktoré potvrdzujú zmeny skutočnosti uvedených v rodnom liste, napr. povolenie zmeny mena alebo priezviska.

**K zápisu uzavretia manželstva do osobitnej matriky sú potrebné nasledovné doklady:**

- žiadosť + zápis o uzavretí manželstva (vystaví príslušný matričný úrad),
- originál sobášneho listu vydaného v domovskom štáte, prípadne jeho osvedčená fotokópia preložená do slovenského jazyka úradným prekladateľom,
- neosvedčená fotokópia listiny o udelení štátneho občianstva SR alebo osvedčenie o štátnom občianstve SR vydané príslušným krajským úradom podľa miesta trvalého pobytu,
- prípadne ďalšie doklady, ktoré potvrdzujú zmeny skutočnosti uvedených v sobášnom liste, napr. povolenie zmeny mena alebo priezviska, právoplatný rozsudok o rozvoде, žiadosť o zapísanie ženského priezviska bez koncovky -ová,
- včas a správne si zaznačiť mená, priezviská, dátumy narodenia, rodné čísla a miesta narodenia rodičov manželského partnera z cudziny a svedkov (spravidla nebývajú uvedené),
- **odporúčanie:** pred uzavretím manželstva kontaktujte svoj matričný úrad osobne, telefonicky, mailom!

---

**K zápisu úmrtia do osobitnej matriky sú potrebné nasledovné doklady:**

- žiadosť + zápis o úmrtí (vystaví príslušný matričný úrad),
- originál úmrtného listu + list o prehliadke mŕtveho vydaného v domovskom štáte, prípadne jeho osvedčená fotokópia preložená do slovenského jazyka úradným prekladateľom,
- občiansky preukaz zosnulého,
- neosvedčená fotokópia listiny o udelení štátneho občianstva SR alebo osvedčenie o štátnom občianstve SR vydané príslušným krajským úradom podľa miesta trvalého pobytu,
- potvrdenie o trvalom pobyte,
- platný doklad totožnosti (občiansky preukaz , cestovný pas) žiadateľa,
- prípadne ďalšie doklady, ktoré potvrdzujú zmeny skutočností uvedených v úmrtnom liste napr. doklad o vykonaní pitvy pri úmrtí v cudzine.

Rodné, úmrtné a sobášne listy vydané krajinou, s ktorou SR nemá uzatvorenú zmluvu o právnej pomoci, musia byť **pred úradným prekladom** do slovenského jazyka **vyššie overené**, tj. apostillované alebo opatrené overovacou doložkou podľa Haagskej dohody.

**Doba vybavenia:**

- najneskôr **do troch mesiacov** odo dňa doručenia, v odôvodnených prípadoch sa môže predĺžiť najviac o tri mesiace

**Poplatok:**

- zápis do osobitnej matriky nepodlieha **poplatkovej povinnosti**.