

MANDÁTNA ZMLUVA

o obstaraní záležitostí investora uzavretá podľa § 566 a následne
Obchodného zákonníka

ČI. 1 ZMLUVNÉ STRANY

1.1 MANDANT :

Obec Liptovská Sielnica

Liptovská Sielnica č. 75, 032 23

starosta obce **Igor Guráň**

Zastupca :

IČO :

00315419

DIČ :

2020581475

Bankové spojenie :

Prima Banka Slovensko, a.s

Číslo účtu :

SK19 5600 0000 0016 2032 8001

1.2 MANDATÁR :

Mária Gajanová MG – REAL

E.Šimerovej Martinčekovej 4506/4

031 01 Liptovský Mikuláš

Štatutárny zástupca :

Mária Gajanová

IČO :

35 165 677

DIČ :

1021664974

Bankové spojenie :

Slovenská sporiteľňa, a.s.

Číslo účtu :

SK34 0900 0000 0050 3633 7070

ČI. 2 PREDMET ZMLUVY

- 2.1 Mandatár sa zaväzuje, že v rozsahu dojednanom v tejto zmluve a za podmienok v nej uvedených, pre mandanta, na jeho účet a jeho menom, vykoná technickú a ekonomickú pomoc a služby súvisiace s výkonom správy majetku, a ďalšie súvisiace činnosti ako aj obchodné a poradenské činnosti na stavbu „**Nájomný bytový dom 24 b.j. Liptovská Sielnica**“ nachádzajúceho sa v katastrálnom území Liptovská Sielnica, parc.č. 482/13, ktorý je zapísaný na LV č.1219.
- 2.2 Mandant sa zaväzuje, že vykonanie a zariadenie dojednaných činností zaplatí mandatárovi odplatu vo výške dojednanej v tejto zmluve.

ČI. 3 ROZSAH A OBSAH PREDMETU PLNENIA

- 3.1 Zúčastniť sa na spisovaní väd a nedorobkov v bytoch a nebytových priestoroch.

- 3.2 Vyhotoviť preberací protokol na nebytové priestory a protokoly jednotlivu po bytoch , ktoré budú súčasťou Nájomnej zmluvy s NBD Liptovská Sielnica, s.r.o. Liptovský Mikuláš.
- 3.3 Po uplynutí lehoty na odstránenie väd a nedorobkov prevziať jednotlivu byty a nebytové priestory.
- 3.4 Zabezpečiť odpis stavu médií (elektromer, vodomer) od NBD Liptovská Sielnica, s.r.o. Liptovský Mikuláš.
- 3.5 Zabezpečiť nájomcovi pre každý byt Žiadosť o zmenu odberateľa el.energie na jednotlivých odmerných miestach.
- 3.6 Vyhládať aktuálne podklady, zákony, vyhlášky a novelizácie zákonov k správneému výpočtu nájomného v súlade so splátkou pre NBD Liptovská Sielnica, s.r.o. Liptovský Mikuláš.
- 3.7 Spracovať podklady pre výpočet príjmu a podmienok, ktoré musí podnájomník splňať v súlade s podmienkami ŠFRB podľa Zákona 150/2013 Z.z. v znení zákona č.276/2015 Z.z. o ŠFRB
- 3.8 Vypracovať Evidenčný list, ktorý bude súčasťou Podnájomnej zmluvy a bude obsahovať predpis nájomného podľa veľkosti bytu a zálohových platieb spojených s užívaním bytu.
- 3.9 Vypracovať Podnájomnú zmluvu, ktorej konečné znenie schváli Obecné zastupiteľstvo.
- 3.10 Vypracovať a zabezpečiť všetky prílohy ktoré budú súčasťou Podnájomnej zmluvy.
- 3.11 Vypracovať a zabezpečiť podpis Podnájomnej zmluvy so všetkými podnájomníkmi jednotlivu po bytoch.
- 3.12 Odovzdať každému podnájomníkovi byt zápisnične, s odpisom stavu elektromeru, vodomeru.

Čl. 4. SPLNOMOCNENIE

- 4.1. Mandant týmto udeľuje mandatárovi generálne splnomocnenie ku všetkým úkonom, ktoré sú uvedené v čl.3.
- 4.2. Mandatár uvedené splnomocnenie v plnom rozsahu prijíma.

Čl. 5 SPOSOB PLNENIA ZMLUVY

- 5.1 Pri plnení predmetu tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy, dojednania tejto zmluvy a bude sa riadiť východzími podkladmi mandanta odovzdanými ku dňu uzavretia tejto zmluvy, jeho pokynmi, zápsimi a dohodami.
- 5.2 Odborné činnosti a záležitosti je mandatár povinný zabezpečovať s náležitou starostlivosťou a odbornosťou v súlade so záujmami mandanta.

5.3 Predmet plnenia dojednaný v tejto zmluve je splnený riadnym vykonaním činností, na ktoré sa mandatár zaviazal v čl. 3 tejto zmluvy.

Čl. 6 ČAS PLNENIA

- 6.1** Mandatár sa zaväzuje, že odborné činnosti podľa tejto zmluvy pre mandanta vykoná do času odovzdania jednotlivých bytov podnájomníkom do užívania.
- 6.2** Dodržanie tohto termínu je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia inštitúcií súvisiacich s predmetom rozsahu plnenia mandanta a budúcich nájomníkov.

Čl. 7 SPOLUPOSOBENIE A PODKLADY MANDANTA

- 7.1** Predmet plnenia tejto zmluvy mandatár vykoná a splní podľa týchto podkladov mandanta :
- 7.1.1** kompletná projektová dokumentácia stavby
- 7.1.3** právoplatné kolaudačné rozhodnutie
- 7.1.4** nájomná zmluva s NBD Liptovská Sielnica, s.r.o.Liptovský Mikuláš
- 7.1.5** zoznam žiadateľov o pridelenie bytu
- 7.2** V rámci svojho spolupôsobenia sa mandant zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom, na vyzvanie poskytne spoluprácu pri zadovážení podkladov, dopĺňujúcich údajov, upresnení, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu tejto zmluvy.

Čl. 8 CENA PREDMETU PLNENIA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 8.1** Cena za práce a činnosti dojednané v predmete tejto zmluvy je stanovená vzájomnou dohodou zmluvných strán.
- 8.2** Odplata za činnosť podľa článku 3 predstavuje sumu 1950,-Eur,
- 8.3** Prvá čas bude fakturovaná po splnení čl.3 bod 3.1 – 3.4 vo výške 650,-Eur na základe vystavenej faktúry mandatárom so splatnosťou do 10 dní.
- 8.4** Druhá časť bude fakturovaná po splnení čl.3 bod 3.5 – 3.10 vo výške 650,-Eur na základe vystavenej faktúry mandatárom so splatnosťou do 10 dní od jej doručenia mandantovi.
- 8.5** Tretia časť bude fakturovaná po splnení čl.3 bod 3.11 – 3.12 vo výške 650,-Eur na základe vystavenej faktúry mandatárom so splatnosťou do 10 dní od jej doručenia mandantovi.

Čl. 9 ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY, ZÁRUKA



- 9.1 Mandatár zodpovedá za to, že záležitosti mandanta dojednané touto zmluvou sú zabezpečené podľa tejto zmluvy.
- 9.2 Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od mandanta a ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu upozornil mandanta a ten na ich použití trval.
- 9.3 Mandant je oprávnený reklamovať nedostatky poskytnutých činností a materiálov najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia mandatórom. reklamáciu je povinný uplatniť písomne.
- 9.4 Mandatár má právo na bezodkladné a bezplatné odstránenie opodstatnene reklamovaného nedostatku, alebo vady plnenia.

Čl. 10 ZMENA ZÁVAZKU

- 10.1 Mandant sa zaväzuje, že pristúpi na zmenu záväzku v prípadoch kedy sa po uzavretí zmluvy zmenia východiskové podklady rozhodujúce pre uzavretie tejto zmluvy, alebo uplatní nové požiadavky na mandatára.
- 10.2 K návrhom dodatkov k tejto zmluve sa strany zaväzujú vyjadriť písomne v lehote do 14 dní od odoslania dodatku druhej strane.

Čl. 11 VŠEOBECNÉ DOJEDNANIA

- 11.1 Mandatár sa zaväzuje uchovať v tajnosti všetky údaje, ktoré mu boli zverené počas jednania súvisiaceho s nájmom bytu.
- 11.2 Mandatár sa zaväzuje uchovať v tajnosti všetky osobné údaje klientov, ktoré vymedzuje zákon o ochrane osobných údajov.
- 11.3 Zmluvný vzťah vzniká dňom podpisu oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
- 11.4 Túto zmluvu je možné zmeniť iba písomnými dodatkami podpísanými štatutárnymi zástupcami zmluvných strán.
- 11.5 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami.
- 11.6 Táto zmluva je vyhotovená v 4 vyhotoveniach, z ktorých po jej podpísaní obdrží 3 vyhotovenia mandant a 1 vyhotovenie mandatár.
- 11.7 Zmluvné strany prehlasujú, že zmluvu prečítali a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Liptovskej Sielnici, 22.3.2017

M a n d a n t :

Igor Guráň
Starosta obce



OBEC
LIPTOVSKÁ
SIELNICA
03223

M a n d a t á r :



- REAL
Gajanová
Martinčekovej 4506/4
Liptovský Mikuláš
7, DIČ: 1021664974